

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ НСО «ОЦДК»
от «28» 10 2021 г. № 195

План
противодействия коррупции государственного бюджетного учреждения
Новосибирской области – Центра психолого-педагогической, медицинской и
социальной помощи детям «Областной центр диагностики и
консультирования» на 2021-2024 годы

№ п/п	Проводимые мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Систематизация и актуализация нормативной правовой базы по вопросам противодействия коррупции			
1.1	Анализ выполнения «Плана противодействия коррупции в ГБУ НСО «ОЦДК» за отчетный год	Ежегодно, декабрь м-ц	Председатель комиссии по противодействи ю коррупции
1.2	Мониторинг законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления нормативных правовых актов учреждения, требующих приведения в соответствие с федеральным законодательством. Подготовка и своевременное внесение соответствующих изменений	2 раза в год	Директор, председатель комиссии по противодействи ю коррупции.
1.3	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов учреждения	В течение 2021-2024 годов	Юрисконсульт, Комиссия по противодействи ю коррупции
2. Формирование антикоррупционного поведения работников учреждения			
2.1	Осуществление ознакомления работников учреждения с картой коррупционных рисков; порядком предотвращения и урегулирования конфликта интересов; Кодексом этики и служебного поведения; иными нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении	В течение 2021-2024 годов (при поступлении на работу; при принятии нового локального акта в сфере предупреждени я коррупции в учреждении)	Комиссия по противодействи ю коррупции, специалист по кадрам, руководители структурных подразделений
2.2	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения: - по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки; - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;	В течение 2021-2024 годов	Комиссия по противодействи ю коррупции, руководители структурных подразделений

	- о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; - о необходимости уведомлять своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения, как только об этом станет известно.		
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	В течение 2021-2024 годов	Председатель комиссии по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений
2.4	Обеспечение участия сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение 2021-2024 годов	Директор
2.5	Организация и проведение обучающих семинаров с сотрудниками учреждения по вопросам профилактики коррупции и организации антикоррупционного просвещения	В течение 2021-2024 годов	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции
3. Соблюдение системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции сотрудниками учреждения			
3.1	Обеспечение контроля за распределением фонда надбавок и доплат: прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда, корректировка оценочных листов эффективности деятельности педагогических работников	В течение 2021-2024 годов ежемесячно	Комиссия по стимулированию
3.2	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение 2021-2024 годов постоянно	Директор, руководители структурных подразделений учреждения
3.3	Информирование трудового коллектива о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.	При выявлении коррупционного случая	Директор, комиссия по противодействию коррупции
3.4	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	В течение 2021-2024 годов постоянно	Главный бухгалтер
3.5	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам,	В течение 2021-2024 годов по мере	Комиссия по противодействию коррупции,

	находящимся в компетенции администрации Учреждения	поступления обращений	директор
4. Совершенствование механизмов контроля за соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов сотрудниками Учреждения			
4.1	Проведение анализа эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной год	Ежегодно по итогам выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции
4.2	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, иными органами исполнительной власти Новосибирской области по фактам, связанным с проявлениями коррупции	В течение 2021-2024 годов (по мере необходимости)	Директор учреждения
4.3	Обеспечение размещения на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024 годов	Председатель комиссии по противодействию коррупции, администратор сайта учреждения
5. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов			
5.1	Разработка мер по снижению коррупционных рисков с соответствующей корректировкой карты коррупционных рисков учреждения (при наличии оснований) на основе анализа практики выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов сотрудниками учреждения	В течение 2021-2024 годов	Комиссия по противодействию коррупции
5.2	Активизация работы комиссии по противодействию коррупции по рассмотрению вопросов соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2021-2024 годов	Директор, председатель комиссии по противодействию коррупции
6. Совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения			
6.1	Обеспечение строгого соблюдения законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг учреждением	В течение 2021-2024 годов	Директор, гл. бухгалтер, начальник хозяйственной службы
6.2	Совершенствование мер, направленных на предупреждение и пресечение нарушений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения, в том числе в целях исключения аффилированности.	В течение 2021-2024 годов	Директор, гл. бухгалтер, начальник хозяйственной службы
6.3	Обеспечение участия сотрудников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие	В течение 2021-2024 годов	Директор, гл. бухгалтер,

	в проведении закупок работ, товаров, услуг для обеспечения нужд учреждения, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	годов	начальник хозяйственной службы
7. Повышение эффективности популяризации в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
7.1	Организация проведения часов антикоррупционного просвещения, лекций, выставок, стендов в учреждении в целях формирования правовых знаний в области противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов поведения сотрудников, родителей обучающихся	В течение 2021-2024 годов раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции