

Утверждаю

Директор ГБУ НСО «ОЦДК»  
Самуйленко С.В.  
«30» декабря 2020 г.



## **Положение**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

**в государственном бюджетном учреждении Новосибирской  
области - Центре психолого-педагогической, медицинской и социальной  
помощи детям «Областном центре диагностики и консультирования»  
(далее - ГБУ НСО «ОЦДК»), учреждение)**

**Новосибирск**

**2020**

## **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном бюджетном учреждении Новосибирской области - Центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям «Областном центре диагностики и консультирования» (далее - ГБУ НСО «ОЦДК», учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 февраля 2015 г. №ВК-268/07 «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», приложение к письму Минобрнауки от 10.02.2015 г. «Рекомендации Министерства образования и науки РФ органам государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования по совершенствованию деятельности центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», Уставом учреждения.

2. Настоящее Положение регулирует подходы к формам, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБУ НСО «ОЦДК». Аттестация в учреждении проводится с целью оценки индивидуальных достижений детей, посещающих занятия в ГБУ НСО «ОЦДК».

3. Положение обязательно для исполнения всеми педагогическими работниками, обучающимися.

4. Положение подлежит изменению или принятию в новой редакции в случае изменения норм действующего законодательства.

5. Положение размещается на официальном сайте ГБУ НСО «ОЦДК».

## **2. Формы периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

6. Проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в ГБУ НСО «ОЦДК» не предусмотрено.

7. Качественная оценка индивидуальных достижений обучающихся проводится в соответствии с содержанием образовательных программ, коррекционно-развивающих программ, реализуемых в ГБУ НСО «ОЦДК».

8. Мониторинг результативности освоения программного содержания обучающимися включает промежуточную и итоговую формы оценки

индивидуальных достижений детей, посещающих занятия в ГБУ НСО «ОЦДК».

9. Промежуточная оценка индивидуальных достижений обучающихся проводится в середине цикла занятий по образовательным программам, рассматривается на психолого-педагогическом консилиуме, вносятся корректировки в индивидуальный план сопровождения ребенка (при необходимости).

10. Итоговая оценка проводится при завершении цикла занятий, на основании чего разрабатываются рекомендации по дальнейшему сопровождению ребенка в организации по месту его обучения, воспитания, предлагаются рекомендации для родителей по воспитанию, развитию ребенка.

11. По итогам проведенного мониторинга результативности педагоги оформляют протоколы, заключения, в которых указывают данные по определенным параметрам развития обще учебных умений, психолого-педагогических особенностей и личностных качеств обучающихся, прошедших цикл коррекционно-развивающих занятий на базе ГБУ НСО «ОЦДК».

12. По окончанию цикла занятий специалисты проводят консультирование родителей (законных представителей), где разъясняют полученные данные по индивидуальным достижениям ребёнка, отмечают динамику развития определенных умений и навыков ребенка по итогам обучения по образовательной программе, формулируют рекомендации при необходимости дальнейшего оказания психолого-педагогической помощи ребенку.

### **3 Ведение документации**

13. Список обучающихся, зачисленных на коррекционно-развивающие занятия и список обучающихся, отчисленных с занятий (прошедших цикл занятий), утверждаются приказом директора учреждения.

14. Посещение обучающимися занятий фиксируется педагогами, специалистами сопровождения в журнале посещения групповых (индивидуальных) занятий в электронной форме.

15. При проведении мониторинга результативности специалисты используют рекомендованные и апробированные диагностические материалы, методики.