

УТВЕРЖДЕНА  
 приказом ГБУ НСО «ОЦПК»  
 от 21.01.2025 № 2109/19

**Карта коррупционных рисков государственного учреждения Новосибирской области – центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям «Областной центр диагностики и консультирования» на 2025 год**

№ п/п	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименование подразделений и должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Вероятность риска и потенциальный вред	Меры по минимизации рисков в критической точке	
					реализуемые	предлагаемые
<b>1. Функции, связанные с основным видом деятельности Учреждения</b>						
1.1.	Оказание услуг, выполнение работ	1. Требование от получателей услуг денежных средств за оказание бесплатных услуг. 2. Необоснованная выдача документации вследствие сговора с получателем услуг. Необоснованное обогащение. 3. Необоснованное завышение оказания услуг. 4. Оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в	1. Директор Учреждения, его заместители. 2. Руководители структурных подразделений Учреждения, 3. Сотрудники Учреждения, к которым относятся оказание услуг.	Средняя вероятность и потенциальный вред.	1. Организация представителями коллектива внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. 2. Контроль за оформлением документации.	1. Организация постоянного внутреннего контроля за качеством и сроками оказания услуг. 2. Использование информационных возможностей для ознакомления получателей услуг с порядком оказания услуг, с локальными актами по предоставлению платных услуг, для

	<p>предоставлении публичных услуг, а также содействие в осуществлении предпринимательской деятельности.</p> <p>5. Действия распорядительного характера, превышающих или не относящиеся к должностным (трудовам) полномочиям.</p> <p>6. Бездействия в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными (трудовами) обязанностями.</p>			<p>1. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики.</p> <p>2. Ознакомление нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.</p>	<p>записи для получения услуг.</p> <p>3. Проведение разъяснительной, информационной и просветительской работы об ответственности за коррупционные правонарушения.</p>
<p>1.2.</p>	<p>Работа с информацией</p>	<p>1. Использование личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных (трудовах) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.</p> <p>2. Требование от физических и юридических лиц предоставления которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации.</p> <p>3. Искажение, сокрытие или представление заведомо</p>	<p>1. Директор Учреждения, его заместители.</p> <p>2. Руководители структурных подразделений Учреждения.</p> <p>3. Сотрудники Учреждения, к которым относятся оказание услуг, подготовка информации</p>	<p>Средняя вероятность и потенциальный вред.</p>	<p>Проведение разъяснительной, информационной и просветительской работы об ответственности за коррупционные правонарушения.</p>

		ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной (трудовой) деятельности.				
		4. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.				

## 2. Трудовые отношения

2.1	Принятие на работу работника	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при оформлении на работу.	1. Директор Учреждения и его заместители. 2. Руководители структурных подразделений Учреждения. 3. Специалист по кадрам.	Низкая вероятность и незначительный потенциальный вред.	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Проведение собеседования при приеме на работу.
2.2.	Оплата труда работников	1. Оплата рабочего времени не в полном объеме. 2. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте.	1. Директор Учреждения, заместители директора, главный бухгалтер. 2. Руководитель структурных подразделений. 3. Работники Учреждения, отвечающие за ведение табеля рабочего времени	Средняя вероятность и потенциальный вред.	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии со штатным расписанием, с Положением об оплате труда.	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

### 3. Закупочная деятельность для нужд Учреждения

		и начисление заработной платы.				
3.1.	<p>Определение предмета и цены закупки</p>	<p>1. В одной закупке объединяются различные товары, работы, услуги таким образом, чтобы ограничить конкуренцию и привлечь к исполнению заказа конкретного поставщика, аффилированного с заказчиком или выплывающим ему незаконное вознаграждение.</p> <p>2. Характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что он (она) может быть приобретен только у одного поставщика.</p> <p>Поставщик аффилирован с заказчиком или выплывает ему незаконное вознаграждение.</p> <p>3. Сроки поставки товара, оказания услуг, выполнения работ заведомо недостаточны для добросовестного поставщика. Поставщик аффилирован с заказчиком</p>	<p>1. Контрактный управляющий, специалист по закупкам.</p> <p>2. Начальник хозяйственного отдела.</p>	<p>Средняя вероятность и потенциальный вред.</p>	<p>1. Установлен запрет на объединение в одной закупке несвязанных между собой товаров, работ, услуг.</p> <p>2. Прием жалоб от возможных поставщиков на ограничение конкуренции.</p> <p>3. Оценка обоснованности установленных требований к предмету закупки.</p> <p>4. Проверка информации о поставщиках в ЕИС</p> <p>5. Строгое соблюдение требований к поставщикам в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ.</p>	<p>1. Оценка директором Учреждения, целесообразности объединения в одной закупке разных товаров, работ, услуг для закупки, в состав которых входит более одного товара, работы, услуги.</p> <p>2. Проверка наличия возможной аффилированности между заказчиком и поставщиком при проведении закупки членами комиссии по закупкам.</p>

	или выплачивает ему незаконное вознаграждение.					
3.2.	Оценка заявок и выбор поставщика.	<p>1. Отклонение всех заявок с проведением повторной закупки. Сведения о поступивших заявках передаются «своему» исполнителю и помогают ему выиграть повторную закупку.</p> <p>2. Признание несоответствующей требованиям заявки участника аукциона, предложившего самую низкую цену, которая по существу является достаточно высокой.</p> <p>3. Закупка у «своего» исполнителя с необоснованным отклонением остальных заявок.</p> <p>4. Закупка у «своего» исполнителя при створе с другими участниками.</p> <p>5. Завышение стоимости закупки за счет привлечения посредников.</p>	<p>1. Контрактный управляющий, специалист по закупкам.</p> <p>2. Начальник хозяйственного отдела.</p> <p>3. Главный бухгалтер.</p>	Средняя вероятность и потенциальный вред.	<p>1. Требование согласования решения о заключении договора с участником, чья заявка была единственной признанной</p> <p>2. Установление соответствующей требованиям (для конкурентной закупки).</p> <p>3. Установление требований для случаев, когда соответствующими требованиями документации о закупке признаются заявки нескольких участников, с признаками аффилированности между собой.</p> <p>3. Наличие перечня оснований, когда может проводиться закупка у единственного поставщика.</p> <p>4. Недопущение осуществления закупки у перекупщика, а не у реального поставщика (в случае закупки у единственного</p>	<p>1. Ограничение возможности заключающим работникам предоставлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками.</p> <p>2. Ограничение возможности заключающим работникам получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки.</p> <p>3. Обязанность участников представлять информацию о цепочке собственников, справку о наличии конфликта интересов и/или связей, носящих характер</p>

				поставщика).	аффилированности. 4. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности.
3.3. Публикация информации о закупке	1. При обязательной публикации информации в электронной системе используются неправомерные классификаторы или наименование закупки, неотражающее ее содержание. При таком ограничении конкуренции привлекается поставщик, аффилированный с заказчиком и выплачивающий ему незаконное вознаграждение. 2. Опубликованные документы закупки невозможно или сложно открыть, прочесть, скопировать. К исполнению заказа привлекается поставщик, аффилированный с	1. Контрактный управляющий, специалист по закупкам. 2. Начальник хозяйственного отдела.	Низкая вероятность и потенциальный вред.	1. Проверка документации (открытие, чтение, копирование) закупки. 2. Прием жалоб от возможных поставщиков на ограничение конкуренции.	Проверка наличия возможной аффилированности между заказчиком и поставщиком.

		заказчиком или выплачивающий ему незаконное вознаграждение.				
<b>4. Распоряжение бюджетными средствами и имуществом учреждения</b>						
4.1.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и от причисляемой доходности деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от причисляемой доходности.	1. Директор учреждения. 2. Главный бухгалтер.	Средняя вероятность и значительный потенциальный вред.	Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	1. Обеспечение коллегийного принятия решений. 2. Знакомление с нормативными документами и локальными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в
4.2.	Владение, использование и распоряжение имуществом учреждения.	Выделение имущества в аренду без разрешения собственника за вознаграждение либо получение подарка.	1. Директор учреждения. 2. Начальник хозяйственного отдела. 3. Руководители структурных подразделений.	Низкая вероятность и потенциальный вред.	Разъяснение работникам учреждения ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Контроль за использованием имущества.
4.3.	Регистрация материальных ценностей и баз данных материальных ценностей	1. Несвоевременная постановка регистрационный учет на материальных ценностей. 2. Умышленно-досрочное списание материальных средств и расходных материалов с	1. Главный бухгалтер. 2. Начальник хозяйственного отдела. 3. Руководители структурных подразделений.	Средняя вероятность и потенциальный вред.	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений учреждения.	Знакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в

		регистрационного учета. 3. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.			Учреждении.
--	--	---	--	--	-------------

### 5. Иные коррупционные риски

5.1.	Представление интересов Учреждения в государственных (муниципальных) органах (в том числе судебных) и организациях (включая неправительственные и зарубежные)	Возможность поступления предложения за вознаграждение отказать, например, от исковых требований, признать иски, заключить мирное соглашение или иные действия, нарушающие интересы государства, общества, Учреждения.	1. Директор Учреждения, его заместители. 2. Руководители структурных подразделений.	Низкая вероятность и потенциальный вред.	Отсутствуют.	Обеспечение возможности принять решение коллегиально.
5.2.	Доступ к информации, полученной при выполнении трудовых обязанностей, если она не подлежит официальному распространению.	Предложение от заинтересованных лиц за определенное вознаграждение предоставить доступ к информации, которая не подлежит официальному распространению.	Работники Учреждения.	Низкая вероятность и потенциальный вред.	Ограничение доступа в служебное время в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».	Установление запрета на использование съемных машинных носителей информации (флэш-накопители, внешние накопители на жестких дисках и иные устройства).